

软件工程系 2019 届本科毕业设计答辩公告

一、答辩要求

(1) 请学生按指导老师分组参加答辩，并提前准备好：

- ① 毕业论文（不装订，但用文件夹夹好）；
- ② 毕业论文查重检测报告（重复率 $\geq 30\%$ 的不允许参加答辩）；
- ③ PPT（重点介绍毕业设计的主要工作和设计思路）；
- ④ 毕业设计演示。

(2) 学生陈述及演示时间 10 分钟，回答问题 5 分钟。

二、毕业设计答辩分组、时间及地点

各小组答辩均于 2019.5.26 上午 8:30 开始，答辩分组及地点如下：

序号	指导小组成员	教室
1	李天瑞（组长）、龙治国（秘书）、王红军	X8525
2	陶宏才（组长）、何太军（秘书）、何滨	X8526
3	朱焱（组长）、周杲（秘书）、赵其刚	X8533
4	文登敏（组长）、喻琬璞（秘书）、张跃	X8535
5	楼新远（组长）、胡晓鹏（秘书）、赵宏宇、李剑波	X8537
6	翟东海（组长）、龚勋（秘书）、彭博	X4129

三、答辩后的论文修改、材料提交及审查

1. 5.27-5.28：学生论文整改，请学生答辩后根据答辩时老师指出的问题抓紧时间修改论文。

2. 请各小组秘书于 5 月 27 日 12:00 之前将本组毕业设计答辩调查表（电子稿）发给：龙治国 老师（zhiguolong@swjtu.edu.cn）。

3. 各小组的论文由各小组老师按要求审查，请各小组的答辩组长严格把关。各小组的论文审查须在 5.28 上午 8:30 之前完成。

4. 请各小组答辩秘书收齐本小组所有修改完成的学生论文，检查资料袋中的资料是否齐全，并于 5.28 上午 9:00 之前将本小组的论文交到软件工程系（具体地点另行通知），同时参加系集中审查。

5. 请各小组答辩秘书 5.29 上午 8:30 之前收齐本小组所有修改完成的学生论文，检查资料袋中的资料是否齐全，并于 5.29 上午 9:00 之前将本小组的论文交 X9218，以接受 5.29-5.30 学院的集中审查。

6. 请学生按各小组秘书指定的时间将毕业设计资料袋交到指定的地点，设计资料袋（在资料袋左侧面写上学号姓名；在资料袋背后填写袋中所装的各项资料名称及数量；在资料袋

封口写上联系电话)。资料袋中的资料包括以下几项内容:

- (1) 论文 (一册) (任务书指导老师签字);
- (2) 英文翻译 (一册) (指导老师签字);
- (3) 光盘 (一张) (能读出, 光盘贴写有“姓名、学号”的标签; 内容包括: 论文、英文翻译、开题报告、中期检查报告、查重报告、答辩 PPT、硬件设计电路图或软件源代码等所有与毕业设计有关的材料);
- (4) 毕业设计指导记要 (一册) (指导教师签字);
- (5) 毕业设计开题报告 (一份) (指导教师及指导小组签字);
- (6) 毕业设计中期报告 (一册) (指导教师签字);
- (7) 毕业设计中期检查表 (一份) (指导教师签字);
- (8) 答辩记录 (一份) (各小组秘书处);
- (9) 答辩评分表 (一份) (各小组秘书处);
- (10) 查重报告 (一份);