**附件2：信息科学与技术学院本科生**暑期实习替代项目**申请表（非竞赛类）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 专业年级班级 |  |
| 性 别 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 联系电话 |  | Q Q |  |
| 项目类型 | □校外企业实习 □学校海外游学项目 □学院海外游学项目□其他 其他 □科技竞赛 |
| （公司、项目）名称 |  | 地址 |  |
| （公司、项目）电话 |  | 起止时间 |  |
| 离校时间 |  | 返校时间 |  |
| 实习指导老师意见 |  | 是否购买保险 |  |
| 班级联系人姓名 |  | 联系电话 |  |
| 申请理由 |  申请人： 年 月 日 |
| 班导师意见 | 签字（盖章）： 年 月 日备注：班导师对外出替换校内内容进行审核并签署意见。 |
| 辅导员意见 | 签字（盖章）： 年 月 日备注：辅导员对材料提交是否完整（家长确认、保险）、安全注意事项进行审核并签署意见 |
| 系主任意见 |  签字（盖章）： 年 月 日明确签署：同意或者不同意的意见 |
| 学工组意见 |  签字（盖章）： 年 月 日明确签署：同意或者不同意的意见 |
| 主管领导意见 |  主管领导签字（盖章）： 年 月 日明确签署：同意或者不同意的意见 |

备注：1、个人申请理由、班导师意见、辅导员意见签署完毕之后统一提交事务中心9128

 2、事务中心统一整理后会同电子表单返回学工组各年级组长，并由大三年级组长提交学院教务

 3、召开审批会议之后，学院统一签署系主任意见、学工组意见、主管领导意见。