

年度	
编号	

西南交通大学研究生学术素养提升计划

项目立项申报书

项目名称 _____

项目类别：（对应项打√）

（）研究生建侯暑期学校暨学术论坛

（）校级科创竞赛

项目负责人 _____

所在学院 _____

填表日期 _____

研 究 生 院

申报须知

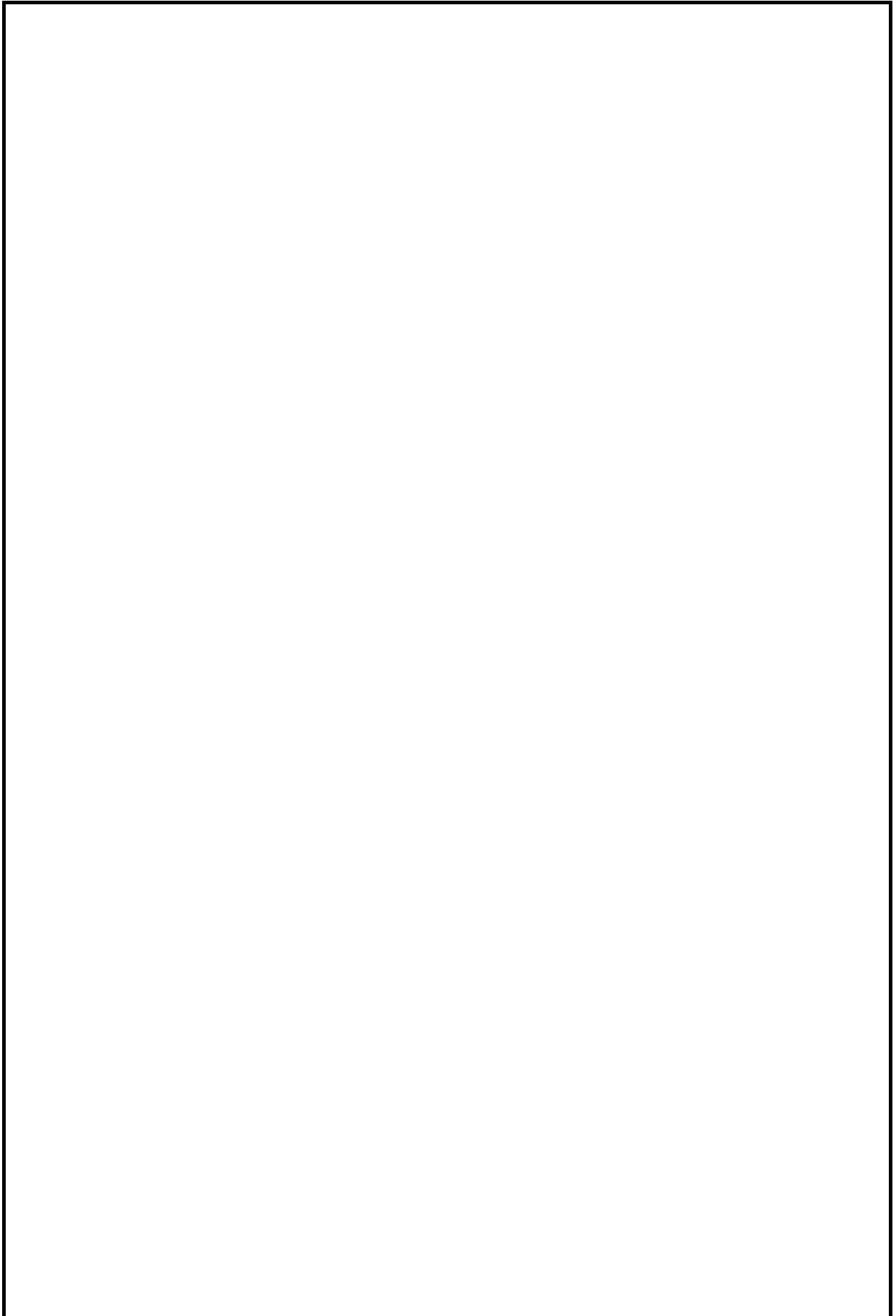
1. 同一单位可同时申报“项目类别”中多个项目，每个项目需单独填写一份申报书。
2. 填表必须实事求是，认真翔实，不得虚报或留空。
3. 本表封面上“年度、编号”由研究生院统一编制填写。
4. 申报书须经课题负责人所在单位审核，签署明确意见并加盖公章后方可上报。
5. 申报书请用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。请同时上报电子版，所有电子文档务必放入一个文件夹中并按“学院—姓名”命名。

一、基本情况

项目名称					
负责人姓名		性 别		职 称	
工作单位		手 机		邮 箱	
联系人姓名		手 机		邮 箱	
主 要 参 加 者	姓名	性别	出生年月	专业职务	工作单位
申请经费(单位:万元)			预计完成时间		

二、活动内容

包括活动背景、目标、实施重点内容等



三、活动方案

--

四、执行进度计划

--

五、预期成果（规模、成效）

--

六、经费预算

序号	支出科目	金额（元）	计算根据及理由
1			
2			
3			
4			
5			
6			
合计			

六、项目审批

申请人承诺	<p>本人承诺，将本着实事求是的原则，严格按照项目计划及学校有关要求保质保量完成任务，遵守财务规章制度，合理有效使用项目经费，在项目结题时提供经费使用明细。</p> <p>项目负责人签字：</p> <p>年 月 日</p>
申请单位意见	<p>主管领导签字（盖章）：</p> <p>年 月 日</p>
研究生院意见	<p>主管领导签字（盖章）：</p> <p>年 月 日</p>